

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ: 18.682.930/0001-38

Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG

Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472

<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



## EDITAL Nº 099/2017 PROCESSO Nº 197/2017 PREGÃO PRESENCIAL Nº 092/2017

### ÍNDICE

- 1 - PREÂMBULO
- 2 - DO OBJETO
- 3 - DO PRAZO DE ENTREGA E DA VIGÊNCIA
- 4 - DOS PREÇOS ESTIMADOS PELA ADMINISTRAÇÃO
- 5 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
- 6 - DA ALTERAÇÃO DE PREÇOS
- 7 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO
- 8 - DO CREDENCIAMENTO
- 9 - DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOS DOCUMENTOS
- 10 - DA PROPOSTA COMERCIAL
- 11 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS
- 12 - DA HABILITAÇÃO
- 13 - DOS RECURSOS
- 14 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
- 15 - DO INSTRUMENTO DE AJUSTE
- 16 - DO RECEBIMENTO DO OBJETO
- 17 - DOS ANEXOS QUE INTEGRAM O EDITAL
- 18 - DAS CONSIDERAÇÕES DE CARÁTER GERAL

### 1 - PREÂMBULO

O Município de Andrelândia, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida N. Sra. Do Porto da Eterna Salvação, nº 208, centro, CNPJ nº 18.682.930/0001-38, por intermédio de seu pregoeiro, faz saber que **às 09:00 h (nove horas) do dia 21 de dezembro de 2017**, na sala de reuniões da CPL, situada na Rua Humberto de Paula Campos nº 03, Rosário no Centro Administrativo da Prefeitura Municipal de Andrelândia, receberá os envelopes contendo a Proposta Comercial e a Documentação das empresas interessadas em participar desta Licitação, cujo pregão recebeu o número **092/2017**.

**DATA DE ABERTURA DOS ENVELOPES: 21 DE DEZEMBRO DE 2017.**

**HORÁRIO DE CREDENCIAMENTO: 09:00h**

**LOCAL:** Sala da CPL, situada na Rua Humberto de Paula Campos nº 03, Rosário no Centro Administrativo da Prefeitura Municipal de Andrelândia.

**LEGISLAÇÃO PERTINENTE:** Lei Federal nº 10.520, de 16 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Normas Especiais do Decreto Municipal nº 018/2013, no que não conflitem com a legislação federal, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, observadas as alterações posteriores introduzidas nos referidos diplomas legais.

**TIPO:** Menor Preço por Item

### 2 - OBJETO

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.682.930/0001-38

Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG

Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472

<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



2.1 - Aquisições de Combustíveis, lubrificantes e produto afins para todos os veículos e máquinas da frota Municipal, conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência – Anexo II, parte integrante e inseparável deste edital, independente de transcrição.

### 3 – DA VIGÊNCIA, DO FORNECIMENTO E DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA CONTRATAÇÃO.

3.1. - O prazo de vigência do Contrato será até 31/12/2018, contados a partir da assinatura do contrato.

3.2 - O contrato a ser firmado com a licitante adjudicatária incluirá as condições estabelecidas neste instrumento convocatório e seus anexos, necessárias à fiel execução do objeto desta licitação.

3.3- Durante a vigência do contrato decorrente desta licitação, sempre que o preço a vista, ofertado pela licitante no mercado, for menor que o preço contratado com a Prefeitura Municipal de Andrelândia, prevalecerá o primeiro.

3.4 - A contratada deverá fornecer os combustíveis em horário comercial de segunda a domingo e feriados;

3.4.1 – O prazo de fornecimento dos combustíveis será imediato, a partir da Autorização de Fornecimento, a serem emitidos pelo departamento de compras.

3.4.2 – A contratada deverá fornecer os lubrificantes e afins em horário comercial de segunda a sexta-feira, exceto sábado, domingo e feriado;

3.4.2.1 - O prazo de entrega dos lubrificantes e afins será de 05 dias e começará a fluir no dia seguinte ao do recebimento, pela contratada, dos Ofícios de Autorização de Fornecimento, a serem emitidos pelo departamento de compras.

3.5 - Os produtos contratados somente poderão ser fornecidos para os veículos da frota municipal, **que estará listado no contrato.**

3.6 – **A Prefeitura Municipal de Andrelândia não se responsabilizará pelo fornecimento dos produtos, objeto do contrato, a quaisquer outros veículos, mesmo que de propriedade de seus servidores.**

3.7 – **A Prefeitura Municipal de Andrelândia reserva-se o direito de incluir, substituir ou excluir quaisquer dos veículos da frota municipal, comunicando previamente à contratada, por escrito.**

3.8 - As quantidades informadas na planilha deste instrumento convocatório são estimadas, portanto a Prefeitura Municipal de Andrelândia poderá alterá-las, de acordo com as suas necessidades e/ou conveniência, obedecido os limites estabelecidos no art. 65 da Lei 8.666/93, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados.

### 4 - DOS PREÇOS ESTIMADOS PELA ADMINISTRAÇÃO

4.1 – O preço **TOTAL ESTIMADO** pela Administração para o fornecimento do objeto deste pregão é de **R\$ 1.178.585,32 (um milhão cento e setenta e oito mil quinhentos e oitenta e cinco reais e trinta e dois centavos)**, conforme **estimativa constante no termo de referência ANEXO II, parte integrante e inseparável deste edital.**

4.2 - Os preços **TOTAIS** estimados pela Administração para o fornecimento do objeto deste pregão para cada Secretaria, conforme os valores constantes na Planilha Orçamentária Item 3.1 do **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II** deste edital:

### 5 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 - As despesas, decorrentes desta licitação, correrão á conta dos orçamentos do exercício de 2018, compromissada por conta da Dotação Orçamentária existente nos Programas de Trabalho:

**3.3.90.30.00.2.03.00.04.122.0001.2.0011 – 00.01.00 GESTÃO ADM. DA SEC. DE ADMINISTRAÇÃO E OBRAS**



3.3.90.30.00.2.04.01.10.122.0001.2.0025 – 00.01.02 GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SAÚDE

3.3.90.30.00.2.01.00.04.122.0001.2.0006 – 00.01.00 DESENVOLVIMENTO DO GABINETE

3.3.90.30.00.2.10.01.08.244.0011.2.0079 – 00.01.29 OPERACIONALIZAÇÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMILIA IGD-M

3.3.90.30.00.2.06.01.12.122.0001.2.0044 – 00.01.01 GESTÃO ADMINISTRATIVA DA EDUCAÇÃO

5.2 – As despesas relativas aos exercícios subsequentes correrão por conta das dotações orçamentárias respectivas, devendo ser empenhadas no início de cada exercício.

## 6 - DA ALTERAÇÃO DE PREÇOS

6.1 - Durante a sua vigência, os preços serão fixos e irrevogáveis, exceto na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato de príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da Contratada e retribuição da Contratante para a justa remuneração dos fornecimentos, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico – financeiro inicial do contrato, situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

6.2 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela Contratada, esta deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico – financeiro do contrato, por meio de apresentação de planilha (s) detalhada (s) de custos e documentação correlata (lista de preços da fonte produtora e/ou transportadora, notas fiscais de aquisição de produtos e/ou matérias primas, etc), que comprovem que a contratação tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

6.3 - Fica facultado à Contratante realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pela Contratada, inclusive análise dos preços médios mensais do combustível (diesel) nas respectivas base, publicado pela Agência Nacional do Petróleo – ANP.

6.4 - A eventual autorização da revisão dos preços contratuais será concedida após a análise técnica contábil e jurídica da Contratante, porém contemplará as entregas realizadas a partir da data do protocolo.

6.5 - Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a Contratada não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

## 7 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

7.1 - Poderão participar deste pregão quaisquer empresas que:

7.1.1 - estejam legalmente estabelecidas e especializadas na atividade pertinente com o objeto deste pregão, devendo ser comprovado pelo contrato social ou documento profissional da categoria.

7.1.2 - comprovem possuir os documentos necessários de habilitação previstos neste edital.

7.2 - Não poderão concorrer neste pregão as empresas:

7.2.1 - punidas, no âmbito da Administração Pública Estadual, com as sanções prescritas nos incisos III e IV do art. 86 da Lei Federal nº 8.666/93;

7.2.2 - em consórcio ou grupo de empresas.

## 8 - DO CREDENCIAMENTO

8.1 - As empresas participantes poderão ser representadas na sessão do Pregão por seu representante legal, munido da sua carteira de identidade, ou de outra equivalente, e do **documento de credenciamento, conforme modelo do Anexo VII** que lhe dê poderes para **formular ofertas e lances**



verbais, negociar preços, declarar a intenção de interpor recursos, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, que deverão ser entregues ao pregoeiro **fora de qualquer envelope**, antes do início da sessão.

**8.1.1** - A ausência da documentação implicará a impossibilidade da formulação de lances após a classificação preliminar, bem como a perda do direito de manifestar intenção de recorrer das decisões do pregoeiro, ficando o representante da licitante impedido de se manifestar durante os trabalhos.

#### **8.1.2 - CONSTITUI DOCUMENTO DE CREDENCIAMENTO:**

a) **estatuto/contrato social**, quando a pessoa credenciada for sócia, proprietária, dirigente ou assemelhada da empresa licitante, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b. **procuração ou documento equivalente (anexo VII)** da licitante com poderes para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase deste Pregão, **juntamente com estatuto/contrato social, identificando/qualificando a pessoa que assina o documento.**

**8.1.3** - As sociedades anônimas deverão apresentar cópia da ata da assembleia geral ou da reunião do Conselho de Administração atinente à eleição e ao mandato dos atuais administradores, que deverá evidenciar o devido registro na Junta Comercial pertinente ou a publicação prevista na Lei n.º 6.404/66 e suas alterações.

**8.1.4** - As licitantes poderão apresentar mais de um representante ou procurador, ressalvada ao pregoeiro a faculdade de limitar esse número a um, se considerar indispensável ao bom andamento das sessões públicas.

**8.1.4** - É vedado a um mesmo procurador ou representante legal ou credenciado representar mais de um licitante, sob pena de afastamento do procedimento licitatório das licitantes envolvidas.

**8.1.5** - Serão aceitas propostas encaminhadas por meros portadores que não estejam munidos dos documentos de credenciamento. A ausência desta documentação implicará a impossibilidade da formulação de lances após a classificação preliminar, bem como a perda do direito de manifestar intenção de recorrer das decisões do pregoeiro, ficando o representante da licitante impedido de se manifestar durante os trabalhos.

#### **8.1.6 - Microempresas e empresas de pequeno porte**

##### **8.1.6.1 – Deverão entregar FORA DOS ENVELOPES:**

**8.1.6.1.1** - As microempresas e empresas de pequeno porte, para utilizarem as prerrogativas estabelecidas na Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar a declaração de que ostentam essa condição e de que não se enquadram em nenhum dos casos enumerados no § 4º do art. 3º da referida Lei (**ANEXO VI**);

**8.2** – As licitantes deverão apresentar **DE FORMA AVULSA FORA DO ENVELOPE**, a declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação e de não estarem impedidas de participar de licitações e de contratar com a Administração Pública em razão de penalidades, nem de fatos impeditivos de sua habilitação, na forma do **ANEXO V**, nos termos do art. 4º, VII, da Lei nº 10.520, de 16/06/02;

**8.2.6** - Os documentos apresentados para o credenciamento deverão estar em plena validade e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração ou publicação em órgão da imprensa oficial. A exibição do documento original ao pregoeiro dispensa a autenticação em cartório.

## **9 - DO RECEBIMENTO DA PROPOSTA COMERCIAL E DOS DOCUMENTOS**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.682.930/0001-38

Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG

Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472

<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



**9.1** - No local, dia e hora previstos neste edital, em sessão pública, a comissão de pregão prestará os esclarecimentos sobre a condução do certame aos interessados ou seus representantes que:

**9.1.2** - entregarem, em envelopes opacos, tamanho ofício, distintos “A” e “B” e devidamente lacrados, nos termos abaixo, a proposta e os documentos exigidos para a habilitação, respectivamente, constando na parte externa a razão social e o endereço da proponente.

**9.1.2.1** - No envelope contendo a proposta comercial:

**ENVELOPE “A”  
“PROPOSTA COMERCIAL”  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 092/2017  
RAZÃO SOCIAL, CNPJ E O ENDEREÇO DA PROPONENTE**

**9.1.2.2** - No envelope contendo a documentação:

**ENVELOPE “B”  
“DOCUMENTAÇÃO”  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 092/2017  
RAZÃO SOCIAL, CNPJ E O ENDEREÇO DA PROPONENTE**

**9.1.2.3** - Os dois envelopes deverão estar endereçados da seguinte forma:

Ao  
MUNICÍPIO DE ANDRELÂNDIA  
AVENIDA  
NOSSA SENHORA DO PORTO DA ETERNA SALVAÇÃO, 208 - CENTRO  
CEP: 37.300-000  
A/C do Pregoeiro – Depto. de Licitações

**9.2** - Após a hora estabelecida como limite para a entrega dos envelopes contendo a documentação e a proposta comercial das licitantes, nenhum outro envelope será recebido, tampouco será permitida a sua troca.

**9.3** - Todos os documentos de habilitação apresentados pelas licitantes deverão estar rubricados por seu representante legal ou preposto e numerados em sequência crescente e também deverá constar índice relacionando os documentos e suas respectivas páginas. Esta condição visa agilizar os procedimentos de conferência da documentação, cujo desatendimento não acarretará a inabilitação da licitante.

**9.4** - Após a fase de credenciamento das licitantes, o pregoeiro procederá à abertura das propostas comerciais, verificando, preliminarmente, a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório e seus anexos, com a consequente divulgação dos preços ofertados pelas licitantes classificadas.

**9.5** - No caso excepcional de a sessão do pregão vir a ser suspensa antes de cumpridas todas as suas fases, os envelopes ainda não abertos, devidamente rubricados em local próprio, ficarão sob a guarda do pregoeiro e serão exibidos, ainda lacrados e com as rubricas, aos participantes, na sessão marcada para o prosseguimento dos trabalhos.

**9.6** – As licitantes deverão entregar no momento do credenciamento, FORA DOS ENVELOPES, a Proposta Eletrônica em pendrive, o qual será devolvido após o lançamento das informações no sistema, e NÚMERO da chave de acesso da mesma.

**9.1.7** – As licitantes deverão entregar no momento do credenciamento a Proposta Eletrônica constante no item 11.1 do edital em pendrive, o qual será devolvido às empresas após o lançamento das informações no sistema, e N° da chave de acesso da mesma.

**10 - DA PROPOSTA COMERCIAL**



**10.1** - O envelope “A”, com o título “**PROPOSTA COMERCIAL**”, deverá conter:

**10.1.1** - a proposta comercial da licitante, no impresso padronizado fornecido pela Administração (**ANEXO I**) ou em documento idêntico elaborado pela licitante, devidamente preenchida, sem alternativas, opções, emendas, ressalvas, borrões, rasuras ou entrelinhas, e nela deverão constar:

**10.1.1.1** - Identificação social, número do CNPJ, assinatura do representante da proponente, referência a esta licitação, endereço, número de telefone, número de fax, dados bancários;

**10.1.1.2** - descrição clara e detalhada dos produtos cotados, inclusive as marcas dos produtos ofertados de acordo com as especificações no **TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO II** do edital;

**10.1.1.3** - indicação do preço unitário por unidade, em moeda nacional, em algarismo e, preferencialmente, por extenso;

**10.1.1.4** - indicação do prazo para fornecimento dos produtos, contado do recebimento da ordem de fornecimento expedida pelo MUNICÍPIO;

**10.1.1.5** - indicação do prazo de validade da proposta comercial que será de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua entrega ao pregoeiro:

**10.1.1.5.1** - se por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta, ou seja, 60 (sessenta) dias, e caso persista o interesse do **MUNICÍPIO**, este poderá solicitar a prorrogação da validade da proposta por igual prazo.

**10.2** - As propostas comerciais que atenderem aos requisitos deste edital serão verificadas pelo pregoeiro quanto a erros aritméticos, que, caso seja necessário, serão corrigidos da seguinte forma:

**10.2.1** - se for constatada discrepância entre valores grafados em algarismos e por extenso, prevalecerá o valor por extenso;

**10.2.2** - se for constatada discrepância entre o produto da multiplicação do preço unitário pela quantidade correspondente, prevalecerá o preço unitário;

**10.2.3** - se for constatado erro de adição, subtração, multiplicação ou divisão, será considerado o resultado corrigido;

**10.2.4** - caso a licitante não aceite as correções realizadas, sua proposta comercial será desclassificada.

**10.3** - Os preços unitários e totais deverão estar em moeda nacional (R\$), com apenas duas casas decimais após a vírgula. Portanto, as propostas e lances deverão ter apenas 2 (duas) casas decimais.

## **11 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

**11.1** - As empresas interessadas em participar do certame, deverão formular e entregar no dia da sessão a proposta eletrônica em pendrive, cujo link e instruções para formulação da mesma será fornecido juntamente com o edital. Em caso de dúvidas para a elaboração da proposta eletrônica, os interessados poderão entrar em contato com a Comissão de Pregão pelo telefone (35) 3325-1432.

**11.2** - Além da proposta eletrônica, a licitante deverá entregar no dia da sessão o envelope “A”, com o título “**PROPOSTA COMERCIAL**”, devendo nele conter:

**11.3** - Para julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério do **MENOR PREÇO UNITÁRIO**, observado o prazo máximo de fornecimento, as especificações e parâmetros de qualidade definidos neste edital.

**11.4** - Serão qualificados pelo pregoeiro, para ingresso na fase de lances, o autor da proposta de menor preço e todos os demais licitantes que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) a de menor preço.

**11.5** - Não havendo pelo menos 3 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, o pregoeiro proclamará a qualificação preliminar das licitantes com as três melhores propostas, além da licitante que tiver apresentado o menor preço na proposta escrita.



**11.6** - Não caberá desistência de proposta após a abertura do envelope, nem retratação ou desistência de lances após o registro pelo pregoeiro, sujeitando o licitante às sanções administrativas previstas neste edital.

**11.7** - Caso duas ou mais propostas escritas apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances ou, conforme o caso, adotados os procedimentos destinados às microempresas ou empresas de pequeno porte.

**11.8** - O pregoeiro poderá, motivadamente, estabelecer limite de tempo para lances, bem como o valor ou percentual mínimo para o aumento dos lances, mediante prévia comunicação às licitantes e expressa menção na ata da sessão.

**11.9** - O pregoeiro poderá negociar diretamente com a licitante que apresentar a proposta com menor preço para torná-la mais vantajosa à Administração, devendo a negociação se dar em público e formalizada em ata.

**11.10** - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

**11.11** - Examinada a proposta classificada em primeiro lugar, quanto ao objeto e valor, caberá ao pregoeiro decidir motivadamente a respeito de sua aceitabilidade, **vedada a aceitação FINAL de propostas cujos preços unitários dos itens sejam superiores aos estimados no TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II.**

**11.12** - Sendo aceitável a proposta final classificada em primeiro lugar, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições de habilitação.

**11.13** - Caso a licitante vencedora desatenda às exigências de habilitação, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes na ordem de classificação, verificando, conforme o caso, a aceitabilidade da proposta e o atendimento das exigências de habilitação, até que uma licitante cumpra as condições fixadas neste edital, sendo o objeto do certame a ela adjudicado quando constatado o desinteresse das demais licitantes na interposição de recursos.

**11.14** - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, em que serão registradas as ocorrências relevantes e, ao final, será assinada pelo pregoeiro e demais membros da equipe de apoio, bem como pelas licitantes presentes. A recusa da licitante em assinar a ata, bem como a ausência de licitante naquele momento, será circunstanciada em ata.

**11.15** - O pregoeiro manterá em seu poder os envelopes de habilitação das demais licitantes até a retirada do empenho pela adjudicatária, devendo as referidas licitantes retirá-los no prazo máximo de 90 (noventa) dias corridos, contados a partir dessa data. Expirado esse prazo, os envelopes serão destruídos.

**11.16** - Nas fases de julgamento das propostas e de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**11.17** - A licitante vencedora deverá encaminhar a proposta comercial, com os respectivos valores readequados, ao valor total vencedor, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da declaração do vencedor.

#### **11.18 - Microempresas e empresas de pequeno porte:**

**11.18.1** - a microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada, nos termos do art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006, com preços iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta de melhor preço, será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5



(cinco) minutos, após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, de acordo com o estabelecido no § 3º do art. 45 da Lei Complementar nº 123/06;

**11.18.2** - não ocorrendo a apresentação da proposta da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas, na ordem classificatória, as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese acima, para o exercício do mesmo direito.

## 12 - DA HABILITAÇÃO

**12.1** - Sob pena de inabilitação e consequente eliminação automática desta licitação, a licitante deverá incluir os documentos previstos neste item no envelope “B”, com o título “DOCUMENTAÇÃO”, devidamente fechado e identificado, conforme indicado neste edital.

**12.2** - Os documentos deverão estar em plena validade e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração ou publicação em órgão da Imprensa Oficial. Os que forem de emissão da própria proponente deverão ser datilografados ou impressos em papel timbrado da licitante, registrar o número desta licitação e estar datados e assinados por seu representante legal ou preposto legalmente estabelecido. A exibição do documento original ao pregoeiro dispensa a autenticação em cartório.

### 12.3 - DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

**12.3.1** - registro no Registro Público de Empresas Mercantis, em se tratando de empresário individual ou sociedade empresária;

**12.3.2** - registro no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, em se tratando de sociedade simples;

**12.3.3** - ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, no órgão correspondente, indicando os atuais responsáveis pela administração;

**12.3.3.1** - caso os responsáveis não constem no contrato social, documento que indique a responsabilidade pela administração;

**12.3.4** - no caso de sociedades anônimas, cópia da ata da assembleia geral ou da reunião do conselho de administração atinente à eleição e ao mandato dos atuais administradores, evidenciando o devido registro na junta comercial pertinente ou a publicação prevista na Lei nº 6.404/66 e suas alterações;

### 12.4 - DA REGULARIDADE FISCAL

**12.4.1** - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF);

**12.4.2** - Prova de regularidade com a Fazenda Federal, através da apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional em conjunto com a Secretaria da Receita Federal, comprovando a inexistência tanto de débitos inscritos quanto de não inscritos na Dívida ativa da União, ou outra(s) equivalente(s), tal (ais) como certidão (ões) positiva(s) com efeito de negativa(s), na forma da lei, **que desde o dia 03/11/2014, também abrange a regularidade das contribuições previdenciárias e de terceiros;**

**12.4.3** - Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, através da apresentação de Certidão de Regularidade de Tributos Estaduais (ICMS) expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda e da Certidão da Dívida Ativa Estadual comprovando a inexistência de débitos inscritos, ou outra(s) equivalente(s), tal (ais) como certidão (ões) positiva(s) com efeito de negativa(s), na forma da lei;

**12.4.4** - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, através da apresentação de Certidão de Regularidade de Tributos Municipais (ISS) expedida pela Secretaria Municipal de Fazenda, e da Certidão da Dívida Ativa Municipal comprovando a inexistência de débitos inscritos, ou outra(s) equivalente(s), tal (ais) como certidão (ões) positiva(s) com efeito de negativa(s), na forma da lei;





**12.4.5 - Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS**, expedido pela Caixa Econômica Federal – CEF.

**12.4.6 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhista** exigida no art. 642 – A da consolidação das leis do trabalho acrescentado pela lei nº 12.440 de 07 de julho de 2011.

## **12.5. - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA E TÉCNICA**

**12.5.1. - Balanço Patrimonial** do último exercício social, exigível e apresentado na forma da lei, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta comercial;

**12.5.1.1. - empresas recentemente constituídas** deverão apresentar seu Balanço Patrimonial de Abertura e último Balancete;

**12.5.2 - Comprovante** de que está devidamente registrado na **Agência Nacional do Petróleo – ANP**, conforme Art. 8º da Lei 9478/97 e Art. 3º, inciso I da Portaria 116 da ANP.

**12.5.3 - Certidão negativa de falência ou concordata** expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica há menos de 90 (noventa) dias da data da Licitação, exceto quando dela constar o prazo de validade;

**12.5.3.1. - no caso das certidões apontarem a existência de algum fato ou processo** relativo à solicitação de falência ou concordata, a empresa deverá apresentar a certidão emitida pelo fórum competente informando em que fase se encontra o feito em juízo.

## **12.6. - Microempresas e empresas de pequeno porte:**

**12.6.1 - a comprovação de regularidade fiscal** das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato, no entanto, por ocasião da participação neste certame licitatório, deverão apresentar toda a documentação exigida, mesmo que esta apresente alguma restrição;

**12.6.2 - havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal** exigida neste edital, será assegurado à microempresa ou empresa de pequeno porte adjudicatária deste certame o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do momento em que for declarada a vencedora, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração do **MUNICÍPIO**, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

**12.6.3 - a falta de regularização da documentação no prazo previsto neste edital** implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

## **12.7 - DA DECLARAÇÃO RELATIVA À TRABALHO DE MENORES**

**12.7.1 - Declaração firmada pela licitante nos termos do modelo que integra o ANEXO IV** deste edital, expressando não empregar menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso, insalubre e menores de dezesseis anos, salvo a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 6º da Constituição Federal de 1988 e de acordo com o inciso V do art. 26 da Lei Federal nº 8.666/93, acrescido pela Lei Federal nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02.

## **12.8 - DO CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL**



**12.8.1** - O certificado de inscrição no **Registro Central de Fornecedores - RCF**, expedido pelo MUNICÍPIO, poderá ser apresentado **opcionalmente** pelas licitantes em substituição aos documentos para habilitação jurídica e regularidade fiscal.

**12.8.2** - Por certificado de inscrição, devidamente atualizado, entende-se aquele que se encontre em vigor na data estabelecida no preâmbulo deste edital para a entrega dos envelopes contendo a proposta comercial e os documentos das licitantes.

**12.8.3** - **Todos os documentos comprobatórios exigidos para a habilitação deverão ter validade na data estabelecida no preâmbulo deste edital para a entrega dos envelopes contendo a proposta comercial e os documentos das licitantes.**

**12.8.4** - **As certidões valerão nos prazos que lhes são próprios ou, inexistindo esse prazo, reputar-se-ão válidas por 90 (noventa) dias, contados de sua expedição.**

## 13 - DOS RECURSOS

**13.1** - Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões, desde que munido de carta de credenciamento ou procuração com poderes específicos para tal. As licitantes poderão interpor recurso no prazo de 3 (três) dias úteis, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões por igual prazo, que começará a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**13.2** - A falta de manifestação imediata e motivada importará a decadência do direito de recorrer e a adjudicação do objeto da licitação ao vencedor.

**13.3** - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**13.4** - Os recursos e as contra razões interpostos pelas licitantes deverão ser entregues no Serviço de Protocolo do MUNICÍPIO, diariamente, das 08:30 às 11:00 e de 14:00 às 16:00 hs, exceto aos sábados, domingos e feriados.

**13.5** - Os recursos e as contra razões serão dirigidos ao Pregoeiro, que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, decidirá de forma fundamentada.

**13.6** - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, o Prefeito adjudicará o objeto e homologará a licitação.

## 14 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**14.1** - No caso de descumprimento total ou parcial das condições deste edital, o **MUNICÍPIO**, sem prejuízo das perdas e danos e das multas cabíveis, nos termos da lei civil, aplicará à contratada, conforme o caso, as penalidades previstas nos art. 86, 86 e 88 da Lei Federal nº 8.666/93, as seguintes sanções:

**14.1.1** - multa moratória de 1% (um por cento) ao dia, por dia útil que exceder o prazo de entrega, sobre o valor do saldo não atendido, respeitados os limites da lei civil;

**14.1.2** - multa administrativa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total da contratação, nas demais hipóteses de inadimplemento ou infração de qualquer natureza, seja contratual ou legal.

**14.2** - As multas moratórias e administrativas poderão ser aplicadas cumulativamente ou individualmente, não impedindo que o **MUNICÍPIO** rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções legais cabíveis.

**14.3** - As multas administrativas e moratórias aplicadas serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração à contratada ou, ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente, em consonância com os parágrafos 2º e 3º do art. 86 da Lei Federal nº 8.666/93.



**14.4** - A aplicação de multas não elidirá, em face do descumprimento do pactuado, o direito do **MUNICÍPIO** de rescindir de pleno direito o contrato, independente de ação, notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais cabíveis, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**14.5** - A licitante que não retirar a nota de empenho dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar a documentação exigida para a contratação, apresentar documentação falsa exigida para o certame, retardar a execução, descumprir, injustificadamente, qualquer cláusula editalícia, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal poderá, nos termos do art. 6º da Lei Federal nº 10.520/02, ser impedida de contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais, tudo proporcionalmente ao grau de culpabilidade da conduta apenada.

## **15 - DO INSTRUMENTO DE AJUSTE**

**15.1.** - Uma vez homologado o resultado da licitação pelo Prefeito, será a(s) licitante(s) vencedora(s) convocada(s) para assinatura do contrato, conforme **anexo VI** deste edital.

**15.2.** - A convocação de que trata o item anterior deverá ser atendida no prazo máximo de dois dias úteis, prorrogável uma única vez a critério do **MUNICÍPIO**, sob pena de decair o direito à contratação e de serem aplicadas as sanções previstas neste edital.

**15.2.1.** - A convocação a que se refere o subitem anterior far-se-á através de ofício endereçado diretamente à licitante vencedora, dentro do prazo de validade de sua Proposta.

**15.2.2.** - O prazo estabelecido no documento da convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado expressamente pela parte durante o seu transcurso e se acolhidas pela Administração as justificativas apresentadas.

**15.2.3.** - Para assinatura do contrato, a(s) licitante(s) vencedora(s) deverá (ão) manter as mesmas condições de habilitação consignadas neste edital.

**15.3.** - Na hipótese prevista no subitem 15.2, serão convocadas as demais licitantes, por ordem de classificação, para, após nova negociação, comprovar os requisitos habilitatórios e retirar o empenho.

**15.4** - É vedada a subcontratação, cessão ou transferência parcial ou total do objeto deste edital.

## **16 - DO RECEBIMENTO DO OBJETO**

**16.1** - O recebimento provisório do objeto será efetuado pelo requisitante, nos termos do art. 63, inciso II, alínea *a*, da Lei Federal nº 8.666/93.

**16.2** - O recebimento definitivo do objeto será efetuado no prazo máximo de 03 dias úteis, depois de verificada a conformidade das quantidades e especificações com aquelas contratadas e consignadas no **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II** deste edital.

**16.3** - O aceite/aprovação dos produtos pelo **MUNICÍPIO** não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vício de quantidade ou qualidade do(s) material (is) ou disparidades com as especificações estabelecidas no **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II** deste edital.

## **17 – DOS ANEXOS QUE INTEGRAM ESTE EDITAL**

**17.1** - Anexo I – Modelo de Proposta Comercial;

**17.2** - Anexo II – Termo de Referência;

**17.3** - Anexo III – Minuta do Contrato;

**17.4** - Anexo IV – Modelo de Declaração Relativa a Trabalho de Menores;

**17.5** - Anexo V – Modelo de Declaração de Atendimento aos Requisitos de Habilitação;

**17.6** - Anexo VI – Modelo de Declaração de ME ou EPP;

**17.7** – Anexo VII – Carta de Credenciamento

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.682.930/0001-38

Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG

Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472

<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



## **18 – DAS CONSIDERAÇÕES DE CARÁTER GERAL**

**18.1** - O esclarecimento de dúvidas e informações sobre o presente edital poderão ser requeridos, por escrito, inclusive por e-mail: [licitacao3@andrelandia.mg.gov.br](mailto:licitacao3@andrelandia.mg.gov.br), e através da linha telefônica nº (35) 3325-1432, da **PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA**, das 07:00 às 11:00 e das 12:30 às 16:30, diariamente, exceto aos sábados, domingos e feriados, até dois dias úteis anteriores à data fixada neste edital para recebimento das propostas.

**18.2** - As impugnações interpostas deverão ser entregues no Serviço de Protocolo da **PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA**, diariamente, exceto aos sábados, domingos e feriados, e serão dirigidas ao Pregoeiro, até dois dias úteis anteriores à data fixada neste edital para recebimento das propostas.

**18.3** - Caberão ao Pregoeiro responder, antes da realização da sessão, às impugnações interpostas pelas potenciais licitantes, com encaminhamento de cópia da resposta para todos os interessados.

**18.4** - O acompanhamento dos resultados das fases desta licitação, bem como dos pedidos de esclarecimentos e impugnações, poderá ser feito, *via fax ou no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Andrelândia*.

**18.5** - É facultada ao Pregoeiro e à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, inclusive para verificar a compatibilidade das especificações do objeto ofertado diante dos requisitos previstos neste edital e seus anexos, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta ou da documentação de habilitação.

**18.6** - A Administração poderá, a qualquer momento, revogar esta licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anular o certame se constatado vício no seu processamento.

**18.7** - Ocorrendo a revogação ou anulação do certame, a decisão será publicada no mesmo veículo em que se deu a publicação do aviso inicial.

**18.8** - Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

**18.9** - Os casos omissos serão resolvidos pelo pregoeiro, com auxílio da equipe de apoio.

**18.10** - A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA** e as licitantes do certame elegem o foro do Município de **Andrelândia - MG** para dirimir qualquer questão controversa relacionada com o presente edital.

Andrelândia, 05 de dezembro de 2017.

**Anna Cristina Zillmann**

Pregoeira

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ: 18.682.930/0001-38  
Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG  
Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472  
<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



## ANEXO I

### MODELO DE PROPOSTA

REF. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 197/2017  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 092/2017

<b>PROPONENTE</b>			
Razão Social/Nome:			
Logradouro:		Nº	Bairro:
Cidade:	UF:	CEP:	Tel:
CNPJ :		Inscr. Est.:	
Conta Corrente:		Agência:	
Nome do Banco:		Nº Banco:	

Nº Item	Marca	Descrição	Und.	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Tot.
0001		ACEA C2-12 5W30 100% SINTÉTICO -	GL	50		
0002		Agente redutor Arla 32 ou Flua - Agente redutor Arla 32 ou Flua Balde 20 litros	B	50		
0003		COPO PARA FILTRO KR20014 -	UN	1		
0004		DESEMEDIFICADOR DSF 0202 -	UN	8		
0005		ELEMENTO FILTRANTE 2456375000 -	UN	8		
0006		ELEMENTO FILTRANTE 2456376000 -	UN	8		
0007		ELEMENTO FILTRO DE AR ASR 806 -	UN	8		
0008		ELEMENTO FILTRO DE AR ASR839 -	UN	8		
0009		ELEMENTO FILTRO DE AR ASR841 -	UN	8		
0010		ESTOPA SACO 50KG -	SC	4		
0011		ETANOL -	L	3.000		
0012		FILTRO 1R1807.000. -	UN	8		
0013		FILTRO 1RO762.000 -	UN	8		
0014		FILTRO 1RO774.000. -	UN	8		

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.682.930/0001-38

Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG

Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472

<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



0015	FILTRO 3283655000 -	UN	8		
0016	FILTRO 87712547 -	UN	8		
0017	FILTRO DE AR ARS7109 -	UN	8		
0018	FILTRO DE AR ARS9839 -	UN	8		
0019	FILTRO DE AR ARS9841 -	UN	8		
0020	FILTRO DIESEL PC2/155 -	UN	8		
0021	FILTRO DIESEL PC 72/2 -	UN	8		
0022	FILTRO DIESEL PEC 3022 -	UN	8		
0023	FILTRO DIESEL PSC455 -	UN	8		
0024	FILTRO DIESEL PSC 499 -	UN	8		
0025	FILTRO DIESEL PSC 75 -	UN	8		
0026	FILTRO DIESEL PSC 881 -	UN	8		
0027	FILTRO DIESEL PSD480/1 -	UN	8		
0028	FILTRO DIESEL PSD 530/1 -	UN	8		
0029	FILTRO DIESEL PSD 960 / 1 -	UN	8		
0030	FILTRO FS19908 -	UN	8		
0031	FILTRO LUBRIFICANTE PEL 2003 -	UN	8		
0032	FILTRO LUBRIFICANTE PEL 311 -	UN	8		
0033	FILTRO LUBRIFICANTE PSL 156 -	UN	10		
0034	FILTRO LUBRIFICANTE PSL 283 -	UN	8		
0035	FILTRO LUBRIFICANTE PSL 339 -	UN	8		
0036	FILTRO LUBRIFICANTE PSL 655 -	UN	10		
0037	FILTRO LUBRIFICANTE PSL 900 -	UN	20		
0038	FILTRO LUBRIFICANTE PSL 962 -	UN	10		

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.682.930/0001-38

Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG

Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472

<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



0039	FILTRO LUBRIFICANTE TM 3 -	UN	10		
0040	FILTRO PARA FIAT TM 5 -	UN	30		
0041	FILTRO SEPARADOR DE ÁGUA 3261644000 -	UN	10		
0042	FLUIDO PARA FREIO DOT 4 -	1 LITRO	20		
0043	Gasolina Comum - Gasolina Comum	L	85.000		
0044	GOL KOMBI TM 2 -	UN	20		
0045	Graxa de lítio grau MCG 1.2 - Graxa de lítio grau MCG 1.2 Balde 20 litros	B	4		
0046	Óleo de caixa e diferencial API GL 5 SAE 140 - Óleo de caixa e diferencial API GL 5 SAE 140 balde 20 litros	B	1		
0047	Óleo de caixa e diferencial API GL 5 SAE 90 - Óleo de caixa e diferencial API GL 5 SAE 90 balde 20 litros	B	2		
0048	ÓLEO DE TRANSMISSÃO API 4 -	GL	2		
0049	ÓLEO DE TRANSMISSÃO GRANS THF -	GL	5		
0050	ÓLEO DE TRANSMISSÃO OH 46 VERMELHO -	GL	2		
0051	OLEO DIESEL S 10 -	1 LITRO	60.000		
0052	OLEO DIESEL S 500 -	1 LITRO	150.000		
0053	ÓLEO HIDRÁULICO HIDRA 68 -	GL	10		
0054	OLEO LUBRIFICANTE 2T 1:50 -	1 LITRO	50		
0055	OLEO LUBRIFICANTE C 14 - MOTOR DIESEL -	GL	20		
0056	Óleo Lubrificante p/ motores a álcool e gasolina base sintética mineral 20w-50 - 3 LITROS	B	20		
0057	OLEO LUBRIFICANTE SN 5W30 100% SINT. -	1 LITRO	100		

## VALIDADE DA PROPOSTA

A validade da presente proposta é de 60 (sessenta) dias

Local:

Data:

DECLARAÇÃO

CARIMBO DO CNPJ/CPF

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.682.930/0001-38

Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG

Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472

<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



Declaro ter tomado conhecimento do instrumento convocatório relativo à licitação em referência, estar ciente dos critérios de julgamento do certame e do pagamento estabelecidos para remunerar a execução do objeto licitado.

Assinatura:

Nome:

Identidade:

CPF:

Obs: Somente pessoa jurídica





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ: 18.682.930/0001-38

Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG

Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472

<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



## ANEXO II TERMO DE REFERÊNCIA

### 01 – DO OBJETO

1.1 - Aquisição de combustíveis, lubrificantes e afins para todos os veículos e máquinas da frota Municipal, conforme condições e especificações contidas na Planilha Orçamentária Item 3.1.

### 02 - JUSTIFICATIVA

2.1 - A contratação se justifica pela necessidade em abastecer os veículos e máquinas do Município, objetivando a continuidade dos serviços essenciais a Administração Pública.

### 03 - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

3.1 – Conforme exigência legal foi elaborada a Planilha Orçamentária utilizando a média aritmética dos valores informados por três empresas, conforme quadro abaixo e pesquisa de preço em anexo:

Nº Item	Descrição	Und.	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Tot.
0001	ACEA C2-12 5W30 100% SINTÉTICO -	GL	50	R\$ 74,00	R\$ 3.700,00
0002	Agente redutor Arla 32 ou Flua - Agente redutor Arla 32 ou Flua Balde 20 litros	B	50	R\$ 68,00	R\$ 3.400,00
0003	COPO PARA FILTRO KR20014 -	UN	1	R\$ 105,00	R\$ 105,00
0004	DESEMEDIFICADOR DSF 0202 -	UN	8	R\$ 119,00	R\$ 952,00
0005	ELEMENTO FILTRANTE 2456375000 -	UN	8	R\$ 250,00	R\$ 2.000,00
0006	ELEMENTO FILTRANTE 2456376000 -	UN	8	R\$ 120,00	R\$ 960,00
0007	ELEMENTO FILTRO DE AR ASR 806 -	UN	8	R\$ 42,00	R\$ 336,00
0008	ELEMENTO FILTRO DE AR ASR839 -	UN	8	R\$ 40,00	R\$ 320,00
0009	ELEMENTO FILTRO DE AR ASR841 -	UN	8	R\$ 58,00	R\$ 464,00
0010	ESTOPA SACO 50KG -	SC	4	R\$ 120,00	R\$ 480,00
0011	ETANOL -	L	3.000	R\$ 2,96	R\$ 8.880,00
0012	FILTRO 1R1807.000. -	UN	8	R\$ 49,01	R\$ 392,08
0013	FILTRO 1R0762.000 -	UN	8	R\$ 170,00	R\$ 1.360,00
0014	FILTRO 1R0774.000. -	UN	8	R\$ 300,00	R\$ 2.400,00
0015	FILTRO 3283655000 -	UN	8	R\$ 530,00	R\$ 4.240,00
0016	FILTRO 87712547 -	UN	8	R\$ 150,00	R\$ 1.200,00
0017	FILTRO DE AR ARS7109 -	UN	8	R\$ 42,00	R\$ 336,00

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.682.930/0001-38

Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG

Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472

<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



0018	FILTRO DE AR ARS9839 -	UN	8	R\$ 99,00	R\$ 792,00
0019	FILTRO DE AR ARS9841 -	UN	8	R\$ 136,00	R\$ 1.088,00
0020	FILTRO DIESEL PC2/155 -	UN	8	R\$ 11,00	R\$ 88,00
0021	FILTRO DIESEL PC 72/2 -	UN	8	R\$ 15,00	R\$ 120,00
0022	FILTRO DIESEL PEC 3022 -	UN	8	R\$ 54,00	R\$ 432,00
0023	FILTRO DIESEL PSC455 -	UN	8	R\$ 39,00	R\$ 312,00
0024	FILTRO DIESEL PSC 499 -	UN	8	R\$ 49,00	R\$ 392,00
0025	FILTRO DIESEL PSC 75 -	UN	8	R\$ 42,00	R\$ 336,00
0026	FILTRO DIESEL PSC 881 -	UN	8	R\$ 109,00	R\$ 872,00
0027	FILTRO DIESEL PSD480/1 -	UN	8	R\$ 54,00	R\$ 432,00
0028	FILTRO DIESEL PSD 530/1 -	UN	8	R\$ 36,00	R\$ 288,00
0029	FILTRO DIESEL PSD 960 / 1 -	UN	8	R\$ 54,00	R\$ 432,00
0030	FILTRO FS19908 -	UN	8	R\$ 160,00	R\$ 1.280,00
0031	FILTRO LUBRIFICANTE PEL 2003 -	UN	8	R\$ 28,00	R\$ 224,00
0032	FILTRO LUBRIFICANTE PEL 311 -	UN	8	R\$ 18,00	R\$ 144,00
0033	FILTRO LUBRIFICANTE PSL 156 -	UN	10	R\$ 63,00	R\$ 630,00
0034	FILTRO LUBRIFICANTE PSL 283 -	UN	8	R\$ 66,00	R\$ 528,00
0035	FILTRO LUBRIFICANTE PSL 339 -	UN	8	R\$ 37,00	R\$ 296,00
0036	FILTRO LUBRIFICANTE PSL 655 -	UN	10	R\$ 58,00	R\$ 580,00
0037	FILTRO LUBRIFICANTE PSL 900 -	UN	20	R\$ 21,00	R\$ 420,00
0038	FILTRO LUBRIFICANTE PSL 962 -	UN	10	R\$ 25,00	R\$ 250,00
0039	FILTRO LUBRIFICANTE TM 3 -	UN	10	R\$ 14,00	R\$ 140,00
0040	FILTRO PARA FIAT TM 5 -	UN	30	R\$ 15,00	R\$ 450,00
0041	FILTRO SEPARADOR DE ÁGUA 3261644000 -	UN	10	R\$ 169,00	R\$ 1.690,00
0042	FLUIDO PARA FREIO DOT 4 -	1 LITRO	20	R\$ 30,00	R\$ 600,00
0043	Gasolina Comum - Gasolina Comum	L	85.000	R\$ 4,37	R\$ 371.450,00
0044	GOL KOMBI TM 2 -	UN	20	R\$ 15,00	R\$ 300,00

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.682.930/0001-38

Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG

Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472

<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



0045	Graxa de lítio grau MCG 1.2 - Graxa de lítio grau MCG 1.2 Balde 20 litros	B	4	R\$ 383,06	R\$ 1.532,24
0046	Óleo de caixa e diferencial API GL 5 SAE 140 - Óleo de caixa e diferencial API GL 5 SAE 140 balde 20 litros	B	1	R\$ 260,00	R\$ 260,00
0047	Óleo de caixa e diferencial API GL 5 SAE 90 - Óleo de caixa e diferencial API GL 5 SAE 90 balde 20 litros	B	2	R\$ 260,00	R\$ 520,00
0048	ÓLEO DE TRANSMISSÃO API 4 -	GL	2	R\$ 279,00	R\$ 558,00
0049	ÓLEO DE TRANSMISSÃO GRANS THF -	GL	5	R\$ 289,00	R\$ 1.445,00
0050	ÓLEO DE TRANSMISSÃO OH 46 VERMELHO -	GL	2	R\$ 300,00	R\$ 600,00
0051	OLEO DIESEL S 10 -	LITRO	60.000	R\$ 3,85	R\$ 231.000,00
0052	OLEO DIESEL S 500 -	LITRO	150.000	R\$ 3,44	R\$ 516.000,00
0053	ÓLEO HIDRÁULICO HIDRA 68 -	GL	10	R\$ 160,00	R\$ 1.600,00
0054	OLEO LUBRIFICANTE 2T 1:50 -	LITRO	50	R\$ 15,30	R\$ 765,00
0055	OLEO LUBRIFICANTE C I4 - MOTOR DIESEL -	GL	20	R\$ 249,00	R\$ 4.980,00
0056	Óleo Lubrificante p/ motores a álcool e gasolina base sintética mineral 20w-50 - 3 LITROS	B	20	R\$ 43,20	R\$ 864,00
0057	OLEO LUBRIFICANTE SN 5W30 100% SINT. -	LITRO	100	R\$ 23,70	R\$ 2.370,00

**3.2 - O preço TOTAL ESTIMADO** pela Administração para o fornecimento do objeto deste pregão é de **R\$ 1.178.585,32 (um milhão cento e setenta e oito mil quinhentos e oitenta e cinco reais e trinta e dois centavos)**, conforme **estimativa acima constante neste termo de referência**.

**3.2.1 - Os preços TOTAIS** estimados pela Administração para o fornecimento do objeto deste pregão para cada Secretaria, conforme os valores constantes na Planilha Orçamentária Item 3.1 do **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II** deste edital:

**3.3 - O valor estimado constitui mera estimativa, não se obrigando o MUNICÍPIO a utilizá-lo integralmente.**

## 4 - DO CONTROLE E DA ALTERAÇÃO DE PREÇOS

**4.1 - Durante a sua vigência, os preços serão fixos e irrevogáveis, exceto na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato de príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da Contratada e retribuição da Contratante para a justa remuneração dos fornecimentos, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico – financeiro inicial do contrato, situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93.**

**4.2 - Na hipótese de solicitação de revisão de preços pela Contratada, esta deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico – financeiro do contrato, por meio de apresentação de planilha (s) detalhada (s) de custos e documentação correlata (lista de preços da fonte produtora e/ou**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.682.930/0001-38

Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG

Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472

<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



transportadora, notas fiscais de aquisição de produtos e/ou matérias primas, etc), que comprovem que a contratação tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

**4.3** - Fica facultado à Contratante realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pela Contratada, inclusive análise dos preços médios mensais do combustível (diesel) nas respectivas base, publicado pela Agência Nacional do Petróleo – ANP.

**4.4** - A eventual autorização da revisão dos preços contratuais será concedida após a análise técnica contábil e jurídica da Contratante, porém contemplará as entregas realizadas a partir da data do protocolo.

**4.5** - Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a Contratada não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

## 5 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**5.1.** - A despesa, que decorrer desta Licitação está prevista para o exercício de 2016 e já está compromissada por conta da Dotação Orçamentária n°:

3.3.90.30.00.2.03.00.04.122.001.2.0011 – 00.01.00 GESTÃO ADM. DA SEC. DE ADMINISTRAÇÃO E OBRAS

3.3.90.30.00.2.04.01.10.122.001.2.0025 – 00.01.02 GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SAÚDE

3.3.90.30.00.2.01.00.04.122.001.2.0006 – 00.01.00 DESENVOLVIMENTO DO GABINETE

3.3.90.30.00.2.10.01.08.244.011.2.0079 – 00.01.29 OPERACIONALIZAÇÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMILIA IGD-M

3.3.90.30.00.2.06.01.12.122.001.2.0044 – 00.01.01 GESTÃO ADMINISTRATIVA DA EDUCAÇÃO

## 6 – DA VIGÊNCIA, DO FORNECIMENTO E DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA CONTRATAÇÃO

**6.1.** - O prazo de vigência do Contrato será até 31/12/2018, contados a partir da assinatura do contrato.

**6.3** - O contrato a ser firmado com a licitante adjudicatária incluirá as condições estabelecidas neste instrumento convocatório e seus anexos, necessárias à fiel execução do objeto desta licitação.

**6.4**- Durante a vigência do contrato decorrente desta licitação, sempre que o preço a vista, ofertado pela licitante no mercado, for menor que o preço contratado com a Prefeitura Municipal de Andrelândia, prevalecerá o primeiro.

**6.5**- Os produtos contratados somente poderão ser fornecidos para os veículos da frota municipal, conforme quadro abaixo:

ESTRADAS		
ITEM	MODELO DO VEICULO	PLACA
1	CAMINHAO MERCEDES 1418	HMG 7171
2	CAMINHAO MERCEDES 1418	HMG 7168
3	CAMINHAO IVECO 170E22	HLF 7516
4	CAMINHAO IVECO 170E22	HLF 7497
5	CAMINHAO VW 26-280	OWO 9377
6	PATROL NEW HOLLAND	140 B
7	CARREGADEIRA FIATALLIS	FR 10 B
8	RETRO ESCAVADEIRA JCB 3C 4X4	3C
9	KOMBI	HMM 2507
10	FIORINO FURGÃO	GMG 8807
OBRAS		
ITEM	MODELO DO VEICULO	PLACA

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.682.930/0001-38

Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG

Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472

<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



1	CAMINHAO D - 60	GVH 1879
2	CAMINHAO D - 11000	GQG 2956
3	PARATI	HMN 0172
4	DUCATO MINI BUS	HMG 4248
<b>LIMPEZA URBANA</b>		
<b>ITEM</b>	<b>MODELO DO VEICULO</b>	<b>PLACA</b>
1	CAMINHAO MERCEDES 1313	BTR 9147
2	CAMINHAO MB ACCELO 815	HLF 9564
3	CAMINHÃO COLETOR/COMPACTADOR DE LIXO	
<b>EDUCAÇÃO</b>		
<b>ITEM</b>	<b>MODELO DO VEICULO</b>	<b>PLACA</b>
1	IVECO DAILY CITY CLASS 6013	HMN 9562
2	IVECO DAILY CITY CLASS 6013	HMN 9563
3	IVECO DAILY CITY CLASS 70C17	OQM 8818
4	KOMBI ESCOLAR	HLF 7059
5	ONIBUS VW ESCOLAR	HLF 6670
6	UNO WAY 1.0 (SEC. EDUCAÇÃO)	HLF 6399
7	IVECO MINI BUS 75S16	HMH 3032
8	IVECO JYI	2268
<b>ATENÇÃO BASICA</b>		
<b>ITEM</b>	<b>MODELO DO VEICULO</b>	<b>PLACA</b>
1	AMBULANCIA DOBLO 1.8	HMH 6601
2	AMBULANCIA DOBLO 1.4	NXX 0790
3	AMBULANCIA DOBLO 1.3	DKG 9985
4	AMBULANCIA KANGOO 1.6	OPQ 8702
5	AMBULANCIA DUCATO	HMG 2910
6	SANDERO	OQM 8970
7	SPRINTER	HLF 9146
8	JUMPER	PUN 0721
9	JUMPER	PUQ 1686
10	GOL 1.0 CITY (SEC. SAUDE)	OQR 5546
11	PALIO	2358
<b>ASSISTENCIA SOCIAL</b>		
<b>ITEM</b>	<b>MODELO DO VEICULO</b>	<b>PLACA</b>
1	FIAT UNO MILLE	HMN 8401
2	FIAT UNO (CONSELHO)	OWL 3256
3	FIAT UNO VIVACE	PVK 7195
<b>VIGILANCIA SANITARIA</b>		
<b>ITEM</b>	<b>MODELO DO VEICULO</b>	<b>PLACA</b>
1	UNO MILLE FIRE	HMG 3166
<b>PSF</b>		

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.682.930/0001-38

Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG

Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472

<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



ITEM	MODELO DO VEICULO	PLACA
1	UNO MILLE FIRE	HMG 5541
<b>GABINETE DO PREFEITO</b>		
ITEM	MODELO DO VEICULO	PLACA
1	SANTANA 1.8	HMM 6657
2	FIAT STILLO	HLF 0136
3	JETA	3579
<b>AGRICULTURA</b>		
ITEM	MODELO DO VEICULO	PLACA
1	TRATOR MASSEY FERGUNSON 265	I
2	TRATOR MASSEY FERGUNSON 265	II
3	TRATOR MASSEY FERGUNSON 265	III
4	TRATOR MASSEY FERGUNSON 265	IV
5	TRATOR MASSEY FERGUNSON 65 X	65 X
6	TRATOR NEW HOLLAND 4X2	V
7	TRATOR NEW HOLLAND 4X4	VI
8	TRATOR NEW HOLLAND 4X4	VII
9	RETRO ESCAVADEIRA JCB 214 4X2	214 e
10	RETRO ESCAVADEIRA RANDON 4X4	RK 406
11	PATROL CARTEPILAR	120 K
<b>REVITALIZAÇÃO DE PRAÇAS E JARDINS</b>		
ITEM	MODELO DO VEICULO	PLACA
1	MOTOSSERRA E ROÇADEIRAS	
<b>DESENVOLVIMENTO DO ESTADIO MUNICIPAL</b>		
ITEM	MODELO	PLACA
1	CORTADORAS DE GRAMA	

**6.9 – A Prefeitura Municipal de Andrelândia não se responsabilizará pelo fornecimento dos produtos, objeto do contrato, a quaisquer outros veículos, mesmo que de propriedade de seus servidores.**

**6.10 – A Prefeitura Municipal de Andrelândia reserva-se o direito de incluir, substituir ou excluir quaisquer dos veículos da frota municipal, comunicando previamente à contratada, por escrito.**

**6.11 – As quantidades informadas na planilha deste instrumento convocatório são estimadas, portanto a Prefeitura Municipal de Andrelândia poderá alterá-las, de acordo com as suas necessidades e/ou conveniência, obedecido os limites estabelecidos no art. 65 da Lei 8.666/93, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados.**

## **8 – DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES**

### **8.1 – DA CONTRATADA**

**8.1.2 – Promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta, em vista das responsabilidades que lhe cabem na entrega do objeto do edital.**

**8.1.3 – Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto do edital nos limites fixados no art. 65, §§ 1º e**



2º, da Lei Federal nº 8.666/93.

## **8.2 – DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA**

**8.2.1** - Solicitar, na data da abertura dos envelopes da presente licitação e se julgar necessária, a presença dos servidores requisitantes.

**8.2.2** - Efetuar o pagamento ao licitante fornecedor, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidos no edital.

**8.2.3** - Promover o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto contratado, de forma que sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**8.2.4** - Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado no edital.

## **9 - FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA CONTRATAÇÃO**

**9.1** - O gerenciamento e a fiscalização da contratação decorrente do edital caberão ao responsável pelo departamento de transporte e responsável pelo setor de compras da Prefeitura Municipal de Andrelândia, que determinará o que for necessário para regularização de faltas ou defeitos, nos termos do art. 66 da Lei Federal nº 8.666/93 e, na sua falta ou impedimento, ao seu substituto.

**9.2** - Ficam reservados à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no processo administrativo e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para a **Prefeitura Municipal de Andrelândia** ou modificação da contratação.

**9.3** - As decisões que ultrapassarem a competência do fiscal da Prefeitura Municipal de Andrelândia deverão ser solicitadas formalmente pela **CONTRATADA** à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, através dele, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

**9.4** - A **CONTRATADA** deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessárias ao desenvolvimento de sua atividade.

**9.5** - A existência e a atuação da fiscalização em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da **CONTRATADA**, no que concerne ao objeto da contratação, às implicações próximas e remotas perante a **Prefeitura Municipal de Andrelândia** ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrentes da execução contratual não implicará co responsabilidade da **Prefeitura Municipal** ou de seus prepostos, devendo, ainda, a **CONTRATADA**, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato à **Prefeitura Municipal de Andrelândia** dos prejuízos apurados e imputados a falhas em suas atividades.

**João**

Encarregado de Transporte e Máquinas

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.682.930/0001-38

Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG

Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472

<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



## ANEXO III

## MINUTA

## CONTRATO Nº \_\_\_\_/2017

CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA E A EMPRESA \_\_\_\_\_.

O **MUNICÍPIO DE ANDRELÂNDIA**, CNPJ nº 18.682.930/0001-38, com sede na Av. Nossa Senhora do Porto da Eterna Salvação, 208, em Andrelândia MG, neste ato representado por Samuel Isac Fonseca, de ora em diante denominada simplesmente **MUNICÍPIO**, e a empresa \_\_\_\_\_, situada na Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, Cidade \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, representada neste ato por \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado no município de \_\_\_\_\_, de ora em diante denominada simplesmente **CONTRATADA**, resolvem firmar o presente contrato para fornecimento de combustíveis, com fundamento no processo administrativo nº \_\_\_\_/2017, Pregão Presencial nº \_\_\_\_/2017, que se regerá pelas normas da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1.993 e suas alterações posteriores, lei 10.520, de 16 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 018/2013, e do instrumento convocatório, aplicando-se a este instrumento suas disposições irrestrita e incondicionalmente, bem como pelas cláusulas e condições seguintes:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - Do Objeto

Este contrato tem como objeto o fornecimento de combustíveis para todos os veículos e máquinas da frota Municipal, conforme condições e especificações contidas na **Planilha de Quantitativos e Preços Unitários, do TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II** e proposta vencedora, partes integrantes e inseparáveis deste instrumento, independente de transcrição.

### CLÁUSULA SEGUNDA – Das Condições de Execução

São condições de execução do presente contrato:

I – Os produtos contratados somente poderão ser fornecidos para os veículos da frota municipal conforme listagem contida no Termo de Referência anexo II, mediante a apresentação da “Autorização de Fornecimento”, conforme modelo previamente apresentado pelo CONTRATANTE e acordado pelas partes, devidamente datada e assinada por funcionário autorizado do Município onde a “Autorização de Fornecimento” deverá ser devidamente preenchida com as informações relativas ao abastecimento e assinadas por funcionário do posto que executar o fornecimento.

II – O **CONTRATANTE** não se responsabilizará pelo fornecimento dos produtos, objeto do contrato, a quaisquer outros veículos, mesmo que de propriedade de seus servidores.

III – O **CONTRATANTE** reserva-se o direito de incluir, substituir ou excluir quaisquer dos veículos, comunicando previamente à **CONTRATADA**, por escrito.

IV – As quantidades previstas na cláusula primeira são estimadas, portanto o **CONTRATANTE** poderá alterá-las, de acordo com as suas necessidades e/ou conveniência, obedecidos os limites estabelecidos no art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados.

V – O **CONTRATANTE** reserva-se o direito de não receber o objeto contratado em desacordo com o previsto neste contrato, podendo rescindi-lo, nos termos do art. 78, inciso I, da Lei Federal nº 8.666/93.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.682.930/0001-38

Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG

Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472

<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



VI - A área competente para receber, autorizar, conferir e fiscalizar o objeto contratado será o Setor de Transportes juntamente com o Departamento de compras do **CONTRATANTE**, observados os artigos 73 a 76 da lei Federal nº 8.666/93.

VII- O presente contrato não poderá ser objeto de cessão ou transferência pela **CONTRATADA**, sem autorização do **CONTRATANTE** por escrito, sob pena de aplicação de sanção, inclusive rescisão.

VIII – Durante a vigência deste contrato, sempre que o preço a vista ofertado pela **CONTRATADA** no mercado for menor que o preço pactuado com o **CONTRATANTE**, prevalecerá o primeiro.

IX – Ao **CONTRATANTE** é reservado o direito de verificar a qualidade e adequação dos produtos fornecidos, que deverão ser de primeira qualidade e estarem dentro dos padrões de aceitabilidade da Agência Nacional de Petróleo. Comprovada a inferioridade, alteração ou inadequação de qualquer produto, responderá a **CONTRATADA** por danos causados nos veículos do **CONTRATANTE**, oriundos da utilização de produtos em condições inadequadas.

X – A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a às penalidades legalmente estabelecidas.

XI – Os preços pactuados poderão ser restabelecidos, para a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, desde que o eventual aumento dos custos venha a ser devidamente comprovado, por meio de planilha analítica e documentação hábil.

XII - A recomposição do equilíbrio econômico – financeiro do contrato será permitida, nos termos do edital, uma vez que, exista autorização do Governo Federal, para aumento nos preços dos combustíveis. Neste único caso, poderá a licitante solicitar o restabelecimento da relação que as partes pactuarem inicialmente, mediante apresentação de documentos oficiais, que comprovem o reajuste ocorrido nas tarifas.

## CLÁUSULA TERCEIRA - Das obrigações das Partes

São obrigações das partes:

### I - Da **CONTRATADA**:

- a) – Promover o fornecimento, responsabilizando-se pela qualidade dos produtos.
- b) – Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar ao **CONTRATANTE**, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato.
- c) – Prestar o fornecimento, objeto do contrato, de forma ininterrupta e da maneira indicada pelo **CONTRATANTE**.

### II - Do **CONTRATANTE**

- a) – Notificar a **CONTRATADA** através da Diretoria Geral, fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades observadas no fornecimento dos produtos.
- b) - Expedir, através da Diretoria Geral, atestado de inspeção do fornecimento, que servirá de instrumento de avaliação do cumprimento das obrigações contratuais e do pagamento devido.

## CLÁUSULA QUARTA - Do Preço e da Forma de Pagamento

I - O preço contratado por item é de R\$:

II - O valor Total deste instrumento é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.682.930/0001-38

Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG

Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472

<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



**III - O valor deste contrato é meramente estimativo não cabendo a contratada quaisquer direitos caso o mesmo não seja atingido durante a sua vigência, ficando a critério do contratante a utilização ou não do valor.**

IV - Os pagamentos serão efetuados mensalmente, em moeda corrente nacional, em até dez dias úteis, mediante apresentação das notas fiscais referentes aos produtos fornecidos no mês anterior, devidamente atestadas pela Fiscalização, e obedecidas as formalidades legais, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencados na legislação aplicável.

V- As notas fiscais e os documentos exigidos no edital e no contrato, para fins de liquidação e pagamento das despesas, deverão ser entregues, exclusivamente, no departamento de compras da Prefeitura Municipal de Andrelândia.

**VI - para fins de liquidação e pagamento, acompanhada, quando solicitado, das seguintes comprovações:**

Certidão Negativa de Débitos da Previdência Social – CND;

Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

Certidão Negativa de Débitos das Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do CONTRATADO;

Certidão de Regularidade do FGTS-CRF;

Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

VII - A nota fiscal/fatura emitida deverá conter as seguintes informações para os combustíveis:

- total de litros por combustível fornecido;
- multiplicação da quantidade de litros pelo preço;
- apuração do valor final, referente ao mês do consumo, cujo resultado corresponderá ao montante a ser faturado.
- registro das retenções pertinentes,

VIII - A nota fiscal/fatura não deverá conter arredondamentos de valores.

IX - Os talões de abastecimento deverão conter o número da placa do veículo, a quantidade do produto fornecido, o valor unitário e total, a identificação e assinatura do motorista responsável e numeração do odometro.

X - Os talões deverão ser preenchidos, em 02 (duas) vias, pela **CONTRATADA**, que deverá entregar uma via ao motorista, no ato do fornecimento, para controle do **CONTRATANTE**.

XI - Em caso de irregularidade da emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua representação, desde que devidamente regularizados.

## **CLÁUSULA QUINTA - Da Dotação Orçamentária**

As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

3.3.90.30.00.2.03.00.04.122.001.2.0011 – 00.01.00 GESTÃO ADM. DA SEC. DE ADMINISTRAÇÃO E OBRAS

3.3.90.30.00.2.04.01.10.122.001.2.0025 – 00.01.02 GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SAÚDE

3.3.90.30.00.2.01.00.04.122.001.2.0006 – 00.01.00 DESENVOLVIMENTO DO GABINETE

3.3.90.30.00.2.10.01.08.244.011.2.0079 – 00.01.29 OPERACIONALIZAÇÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA IGD-M

3.3.90.30.00.2.06.01.12.122.001.2.0044 – 00.01.01 GESTÃO ADMINISTRATIVA DA EDUCAÇÃO

## **CLÁUSULA SEXTA – Da Vigência**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.682.930/0001-38

Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG

Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472

<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



O prazo de vigência deste contrato será até 31/12/2018, contado a partir da assinatura.

## CLÁUSULA SÉTIMA - Das Sanções

Pelo descumprimento total ou parcial das condições contratuais, o **CONTRATANTE** poderá aplicar à **CONTRATADA** as sanções previstas no art. 87, da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo da responsabilidade civil e penal cabíveis.

I- Fica estabelecido o percentual de 10% (dez por cento) de multa sobre o valor estimado do contrato, no caso da **CONTRATADA**, injustificadamente, desistir do fornecimento ou causar a rescisão do contrato.

II- O recolhimento da multa referida no parágrafo anterior deverá ser feito, por meio de guia própria, ao **CONTRATANTE**, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data em que a **CONTRATADA** for notificada da aplicação da multa pela Diretoria Geral do **CONTRATANTE**.

## CLÁUSULA OITAVA - Da Rescisão

Este contrato poderá ser rescindido, por notificação extrajudicial, nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93.

I - Além das hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, constituem causas de rescisão de contrato:

- Interromper a entrega do objeto contratado por qualquer prazo, sem motivo que justifique e sem autorização expressa e escrita do **CONTRATANTE**.
- Não satisfizer as exigências do **CONTRATANTE** com relação à boa qualidade dos produtos fornecidos;
- Se a **CONTRATADA** se conduzir dolosamente;

II - Além das hipóteses anteriores, poderá o **CONTRATANTE** rescindir o contrato, independentemente de qualquer procedimento judicial ou pagamento de indenização, por falência, concordata, dissolução, insolvência da **CONTRATADA**, e, em se tratando de firma individual, por morte de seu titular.

## CLÁUSULA NONA – Da Vinculação Contratual

Este contrato está vinculado de forma total e plena ao Processo Licitatório nº xxxxxxxx, P.P nº xxxxxx que lhe deu causa, para cuja execução exigir-se-á rigorosa obediência ao Edital e seus Anexos.

## CLÁUSULA DÉCIMA - Do Foro

Fica eleito o foro da Comarca de Andrelândia para solucionar quaisquer dúvidas quanto à execução do presente contrato.

E, por estarem justas, as partes firmam o presente Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Andrelândia, ----- de ----- de 2017

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ: 18.682.930/0001-38

Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG

Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472

<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



\_\_\_\_\_  
PREFEITO MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
EMPRESA DETENTORA DA ATA

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
Nome:

CPF:

\_\_\_\_\_  
Nome:

CPF:





**ANEXO IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO**

**DECLARAÇÃO**

Ref.: Processo nº 197/2017 - Pregão Presencial nº 092/2017

\_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 26 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 26 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

**Ressalva:** emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( )

.....  
(local e data)

.....  
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

**Observação:**

*A Declaração em epígrafe deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante e estar assinada pelo representante legal da empresa.*



**ANEXO V**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

Ref.: Processo nº 197/2017 - Pregão Presencial nº 092/2017

(razão social da empresa) \_\_\_\_\_, com sede na (endereço) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, vem, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, em atenção ao disposto no art. 4º, VII, da Lei Federal nº 10.520/02, declarar que cumpre plenamente os requisitos exigidos para a habilitação na licitação modalidade Pregão Presencial nº 092/2017 do Município de Andrelândia.

Declara, ademais, que não está impedida de participar de licitações e de contratar com a Administração Pública em razão de penalidades, nem de fatos impeditivos de sua habilitação.

**Ressalva:** desejo usufruir da prerrogativa do art. 43 da Lei Complementar nº 123/06 ( )

.....  
(data)

.....  
(representante legal)

**Observação:**

*A Declaração em epígrafe deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante e estar assinada pelo representante legal da empresa.*



**ANEXO VI**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ME OU EPP**

**DECLARAÇÃO**

Ref.: Processo nº 197/2017 - Pregão Presencial nº 092/2017

(razão social da empresa) \_\_\_\_\_, com sede na (endereço) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, vem, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da Lei, que é \_\_\_\_\_ (MICRO EMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE) \_\_\_\_\_, que cumpre os requisitos legais para efeito de qualificação como ME-EPP e que não se enquadra em nenhuma das hipóteses elencadas no § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123, estando apta a usufruir dos direitos de que tratam os artigos 42 a 45 da mencionada Lei, não havendo fato superveniente impeditivo da participação no presente certame.

.....  
(data)

.....  
(representante legal)

**Observação:**

*A Declaração em epígrafe deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante e estar assinada pelo representante legal da empresa.*



**ANEXO VII**

**CARTA DE CREDENCIAMENTO**

Andrelândia, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

Prezados Senhores,

Pela presente, fica credenciado o Sr (a) \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, expedida em \_\_\_\_\_, pelo \_\_\_\_\_, para representar a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, na Licitação Modalidade – **PREGÃO PRESENCIAL Nº 092/2017** a ser realizada em \_\_/\_\_/\_\_, podendo para tanto praticar todos os atos necessários, inclusive prestar esclarecimentos, receber notificações, interpor recursos e manifestar-se sobre sua desistência.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_  
<<Assinatura do Representante Legal da Empresa>>

<<Nome>>

<<Cargo>>

<<Carimbo da Empresa>>

**Observação:**

*A Declaração em epígrafe deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante e estar assinada pelo representante legal da empresa.*



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRELÂNDIA

ESTADO DE MINAS GERAIS  
CNPJ: 18.682.930/0001-38  
Avenida Nossa Senhora Do Porto Da Eterna Salvação Nº 208, Centro / CEP 37300-000 - Andrelândia - MG  
Fone/Fax: (35) 3325-1177/1472  
<http://www.andrelandia.mg.gov.br>



## RECIBO DE RETIRADA DO EDITAL Nº 099/2017 PREGÃO PRESENCIAL Nº 092/2017 PROCESSO Nº 197/2017

Razão Social:	
CNPJ Nº	
Endereço:	
E-mail:	
Cidade:	Estado:
Telefone:	
Pessoa para contato:	
Recebemos nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.	
Local:	, de de 2017.
Assinatura	

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre a Prefeitura Municipal de Andrelândia e essa empresa, solicito de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do Edital e remeter ao **Setor de Licitação** por meio do e-mail: [licitacao3@andrelandia.mg.gov.br](mailto:licitacao3@andrelandia.mg.gov.br).

A não remessa do recibo, exime ao **Setor de Licitação** retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Andrelândia – MG, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

**Anna Cristina Zillmann**  
Pregoeira



# ATENÇÃO

## DOCUMENTOS QUE DEVERÃO SER APRESENTADOS FORA DO ENVELOPE;

- 1) Declaração (MICRO EMPRESA, EPP OU MEI) (modelo **ANEXO VI**);
- 2) declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação e de não estarem impedidas de participar de licitações e de contratar com a Administração Pública em razão de penalidades, nem de fatos impeditivos de sua habilitação, na forma do **ANEXO V**;
- 3) **procuração ou documento equivalente** da licitante com poderes para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase deste pregão, juntamente com **estatuto/contrato social**, identificando/qualificando a pessoa que assinar o documento. **MODELO ANEXO VII (caso o representante seja sócio ou proprietário da empresa não precisa deste documento)**;
- 4) Cópia do contrato social/estatuto ou equivalente. (Obs: o licitante deverá trazer uma copia deste documento fora do envelope documentação e outra dentro do envelope).
- 5) Proposta Eletrônica e chave de acesso.  
As licitantes deverão entregar no momento do credenciamento a Proposta Eletrônica constante no item 9.6 do edital em pen drive, o qual será devolvido às empresas após o lançamento das informações no sistema, e N° da chave de acesso da mesma.

## QUANTO AO CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS, ALÉM DAS DEMAIS CLÁUSULAS PREVISTAS NO EDITAL, PRESTEM ATENÇÃO NO ITEM ABAIXO:

**10.3 - Os preços unitários e totais deverão estar em moeda nacional (R\$), com apenas duas casas decimais após a vírgula. Portanto, as propostas e lances deverão ter apenas 2 (duas) casas decimais.**

**ITEM 11.9 - Examinada a proposta classificada em primeiro lugar, quanto ao objeto e valor, caberá ao pregoeiro decidir motivadamente a respeito de sua aceitabilidade, vedada a aceitação FINAL de propostas cujos preços unitários dos itens sejam superiores aos estimados no TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II.**

**OBS: QUALQUER DÚVIDA ENTRAR EM CONTATO COM A PREGOEIRA.**

**Anna Cristina Zillmann**  
Pregoeira